

# LEMONAID BEVERAGES SUCHT...

**PERSONALREFERENT/IN** MIT WOHNSTZITZ IN HAMBURG, IN VOLLZEIT, AB SOFORT UND UNBEFRISTET.

## WER WIR SIND.

Wir sind ein Social Business aus Hamburg. Seit 2009 produzieren wir Getränke mit sozialem Gewissen: Lemonaid und ChariTea. Alle Produkte sind fair gehandelt, biologisch angebaut und finanzieren mit jeder verkauften Flasche Sozialprojekte in unseren Anbauregionen. Das Projekt wächst und gedeiht: Schon heute führen Gastronomen und Einzelhändler in ganz Europa unsere Produkte und wir haben noch viel vor. Mit einem stark wachsenden Team sind wir dabei, uns als einer der Akteure im Bereich nachhaltiges Wirtschaften zu etablieren.

## WORUM ES GEHT.

- + Du berätst das Team in allen personellen und arbeitsrechtlichen Angelegenheiten.
- + Du entwickelst personalwirtschaftliche Konzepte und Prozesse.
- + Du erstellst individuelle Auswertungen und Standardreports.
- + Du unterstützt das Team im Recruiting von neuen, tollen Kollegen.
- + Du übernimmst Projekte aus verschiedenen Bereichen der Personalarbeit.

## WEN WIR SUCHEN.

- + Du identifizierst dich mit unseren Werten und willst durch deine Arbeit die Gesellschaft positiv verändern.
- + Du hast ein abgeschlossenes Studium, vorzugsweise mit Schwerpunkt im Personalwesen.
- + Du hast einschlägige Berufserfahrung als Personalreferent/in.
- + Du hast eine hohe Motivation, diplomatisches Geschick und bringst außerdem gute Englischkenntnisse mit.

## WAS WIR ANBIETEN.

Bei uns ist und bleibt es spannend: Dich erwartet ein anspruchsvoller und gleichermaßen abwechslungsreicher Job in einem dynamischen, stark wachsenden Start-up-Umfeld. Wir sind ein familiäres Team aus hochmotivierten Menschen. Wir arbeiten freundschaftlich und professionell zusammen und reisen regelmäßig im Team zu unseren Produzenten, z. B. nach Sri Lanka, Paraguay, Mexiko und Südafrika.

## WAS NUN?

Wenn Du Lust hast, mit uns die flüssige Revolution weiter voranzutreiben, schicke deine aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben und Lebenslauf) inklusive Gehaltsvorstellung und möglichem Starttermin an Inga Polis über: [JOBS@LEMONAID.DE](mailto:JOBS@LEMONAID.DE). Bitte nenne die Stelle im Betreff deiner E-Mail und schicke uns die Unterlagen im PDF-Format (bis max. 5 MB). Da wir die Stelle so bald wie möglich besetzen möchten, freuen wir uns über deine zeitnahe Bewerbung.